

Załącznik Nr 1 do Regulaminu udzielania i przekazywania pomocy finansowej z budżetu Województwa Mazowieckiego w ramach: „Mazowieckiego Programu Dofinansowania Pracowni Informatycznych i Językowych”

Miejscowość ………………., data ……………

Pieczątka nagłówkowa Wnioskodawcy

(jednostki samorządu terytorialnego)

# WNIOSEK

# o przyznanie pomocy finansowej z budżetu Województwa Mazowieckiego w ramach „Mazowieckiego Programu Dofinansowania Pracowni Informatycznych i Językowych”

1. **Dane Wnioskodawcy:**

Pełna nazwa Wnioskodawcy:

…………………………………………………………………………………………….................  
NIP: ……………………………………….…REGON:…………………………………..………d  
Miejscowość (siedziba wnioskodawcy): ………………………………………………………….  
Ulica: ………………………………………Powiat: ……………………………………………….  
Kod pocztowy:…..-………….Poczta: …………………………………………………………….  
Telefon: ……………………………………  
Fax …………………………………………  
e-mail: ………………………………………d .o

**Dane teleadresowe osoby odpowiedzialnej za przygotowanie wniosku i upoważnionej do kontaktów roboczych:**

Imię: ………………………………..Nazwisko: …………………………………….

Komórka organizacyjna/stanowisko…………………………………………………..

Telefon do bezpośredniego kontaktu…………………………………………………

e-mail …………………………………………………………………………………….

1. **Dane szkoły/zespołu szkół, w której realizowane będzie zadanie:**

Pełna nazwa:………………………………………………………………………………………………………..  
……………………………………………………………………………………………......................................  
NIP: ……………………………………….…REGON:…………………………………..…………………….....  
Miejscowość (siedziba): ……………………………………………………………………………………………  
Ulica: ………………………………………….Powiat: ……………………………………………………………  
Kod pocztowy:……………….-………….Poczta: …………………………………………..  
Telefon: ……………………………………

Fax: ………………………………………… d

e-mail: ………………………………………do

NR RSPO ………………………………………..

Liczba uczniów w szkole/zespole szkół wg stanu SIO na dzień 30 września 2018 r. ……………………………. .

Zawody lub profile kształcenia (dotyczy szkół ponadpodstawowych): ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..……………………………

Ilość aktualnie działających pracowni informatycznych w szkole/zespole:………………….................................

Łączna liczba stanowisk uczniowskich w ww. pracowniach:…………………………………………………………

Rok utworzenia lub ostatniej gruntownej modernizacji ww. pracowni:………………………………………………

Inne wyposażenie (drukarki, tablice multimedialne, itp).: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Ilość aktualnie działających pracowni językowych w szkole/zespole:…………………………………………………

Łączna liczba stanowisk uczniowskich w ww. pracowniach:……………………………………………………………

Rok utworzenia lub ostatniej gruntownej modernizacji ww. pracowni:………………………………………………..

Inne wyposażenie: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Opis aktualnego stanu technicznego wyżej wskazanych pracowni (m.in. rodzaj, jakość i wiek sprzętu, wersje oprogramowania, itp.).**

1. **Dane dotyczące zadania**

**Nazwa zadania: …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

**Rodzaj wnioskowanego zadania:** (zaznaczyć właściwe)

**Utworzenie nowej pracowni informatycznej**

**Utworzenie nowej pracowni językowej**

**Modernizacja istniejącej pracowni informatycznej**

**Modernizacja istniejącej pracowni językowej**

**Opis zadania do realizacji - zakres rzeczowy i uzasadnienie celowości realizacji zadania:**

1. **Harmonogram realizacji zadania:**

Planowana data rozpoczęcia …………………………….  
Planowana data zakończenia ……………………………..

|  |  |
| --- | --- |
| Lp. | Rodzaj działania/etap w trakcie realizacji zadania |
| 1 | Brak danych |
| 2 | Brak danych |
| 3 | Brak danych |
| … | Brak danych |

1. **Montaż finansowy realizacji zadania:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | **Rodzaj wydatków** | **Ilość/koszt jednostkowy** | **Przewidywany koszt całkowity**  **( zł )**  **(a = b+c)** | **Koszty do pokrycia ze środków własnych Beneficjenta**  **( zł )**  **(b = a-c)** | **Koszty do pokrycia z wnioskowanej pomocy**  **( zł )**  **(c = a-b)** |
|  |  |  | (a) | (b) | (c) |
| 1. | Brak danych | Brak danych | Brak danych | Brak danych | Brak danych |
| 2. | Brak danych | Brak danych | Brak danych | Brak danych | Brak danych |
| … | Brak danych | Brak danych | Brak danych | Brak danych | Brak danych |
|  | **SUMA:** |  | Brak danych | Brak danych | Brak danych |

**……….. zł**

**Wnioskowana pomoc finansowa z budżetu Województwa Mazowieckiego:**

(kwota w pełnych złotych równa sumie kolumny (c) montażu finansowego -

maksymalnie 70 000 zł )

(słownie: ……………………………………………………………….…..……..zł)

**……….. zł**

**Kwota wkładu własnego Beneficjenta**

(kwota w pełnych złotych równa sumie kolumny (b) montażu finansowego)

**……….. %**

**% wkładu własnego Beneficjenta**

(należy obliczyć na podstawie sum kolumn montażu finansowego

zgodnie ze wzorem (b/a)x100 - wymagane minimum 30 %)

1. Deklaracje i oświadczenia:

**Oświadczamy, że:**

1. Składając wniosek na realizację zadania inwestycyjnego w ramach „Mazowieckiego Programu Dofinansowania Pracowni Informatycznych i Językowych” zobowiązujemy się do pokrycia z własnych środków wymaganego wkładu własnego zgodnie z warunkami programu.
2. Środki finansowe zabezpieczone na pokrycie wkładu własnego nie pochodzą z innych środków Samorządu Województwa Mazowieckiego, innych środków krajowych lub środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi innych środków pochodzących ze źródeł zagranicznych, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2, 2a i pkt 3 oraz ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
3. Zadanie zgłoszone w niniejszym wniosku nie jest obecnie współfinansowane z innych środków Samorządu Województwa Mazowieckiego lub środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi innych środków pochodzących ze źródeł zagranicznych, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2, 2a i pkt 3 oraz ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
4. Realizując zadanie, o którym mowa w składanym wniosku nie będzie można odzyskać w żaden sposób poniesionego kosztu podatku VAT, którego wysokość została zawarta w montażu finansowym jako wydatek kwalifikowany.
5. Wszystkie dane zawarte w niniejszym wniosku są zgodne ze stanem faktycznym.
6. Zapoznałem/am się z Regulaminem udzielania i przekazywania pomocy finansowej z budżetu Województwa Mazowieckiego w ramach: „Mazowieckiego Programu Dofinansowania Pracowni Informatycznych i Językowych”.

……………………………………..   
Podpis i pieczątka Starosty/Wójta/Burmistrza/Prezydenta Miasta

…………………………………….  
Podpis i pieczątka Skarbnika Beneficjenta